

NEC ビジネスインテリジェンス
研修サービス

Cornerstone OnDemand※略して CSOD
承認者用操作マニュアル

2026/3/2

目次

1	はじめに.....	3
1.1	本システムの概要.....	3
1.2	本マニュアルの対象者.....	3
1.3	本システムに関する問い合わせ先.....	3
2	コース受講承認/却下.....	4
2.1	コース受講承認/却下.....	4

1 はじめに

1.1 本システムの概要

本システムは研修の申込や受講状況管理などに使用するためのラーニングマネジメントシステム「Cornerstone(以下、CSOD という)」です。

CSOD は直観的な操作性やパーソナライズされた UI を備え国内外 8,000 社以上で利用されており、研修の自動提案やマイクロラーニング、社外提携先との連携など、将来的な学習の進化を支援するプラットフォームです。

※なお、本マニュアルに記載されている画面キャプチャは、マニュアル作成時点の情報を基にしているため、現在の画面と異なる場合があります。

1.2 本マニュアルの対象者

本マニュアルには、研修受講の際に利用する CSOD 機能の操作方法が記載されています。

利用者は、コース受講の承認を行う方々を想定しています。

1.3 本システムに関する問い合わせ先

CSOD についてご不明点・ご質問等ありましたら、下記までお問い合わせください。

メールアドレス : nlcontact@mlsig.jp.nec.com

2 コース受講承認/却下

2.1 コース受講承認/却下

本システム（CSOD）では、受講者が研修の申込をする際の手順として、以下の流れになっています。

・（受講者が）コース申込→（上司・予算担当者・研修申込センターなどが）承認※→（受講者が）コース登録→完了

※承認が必要なコースと、必要ないコースがあります。

一部のコースでは、受講者がコースに申し込むと承認ワークフローが起動します。承認ワークフローが起動すると、承認者の方は受講者のコース受講を承認または却下する必要があります。


コース受講の承認/却下方法の詳細を以下に記載します。

※ユーザーによっては表示される画面がキャプチャと異なる場合があります。

※本システム（CSOD）のユーザー作成やログインに関しては、受講者用操作マニュアルをご参照ください。

1. 受講者がコースに申し込むと承認依頼メールが届くため、メールに記載された URL をコピーブラウザ上でペーストします。

NECビジネスインテリジェンス研修サービス【承認依頼】



noreply@csod.com
宛先 [REDACTED]

本メールは、NECビジネスインテリジェンス株式会社が管理する研修システムより自動発信しております。発信元への返信はご遠慮ください。本メールは心当たりのない方は、お手数ですが破棄をお願いいたします。


システムテスト 21 株式会社
太郎 田中 様

以下の受講希望が入力されました。
Webにて申込締切日までに以下の手順で承認画面を開き、承認の可否の入力をお願いします。
※承認画面への遷移手順は以下の通りです。
①メニュータブ「レポート」>「標準レポート」を押下します。
②「保留中の申込」を押下します。
※申込締切日を確認する手順は以下の通りです。
①下記 URL から CSOD へログインする。
②承認待ちのトレーニング内から申込締切日を確認したいトレーニング名を押下する。
③コースの詳細が表示され、申込締切日を確認します。
※購入したコースが NBI 主催 e ラーニング(カリキュラム)の場合は、申込締切日はございません。

申込締切日までに承認が行われない場合、申込はキャンセルされます。
ご注意ください。

■開催番号 : HSB3C
■コース名 : 7つの習慣(R)(e ラーニング)
■受講者氏名: 佐藤 二郎 様
■受講料 : ¥16,500.00

▼承認方法
以下の URL からログイン後、承認処理を行ってください。
https://nbi-stg.csod.com/reports/trackemployee/TrackEmpRequest.aspx?tab_id=4



新しいタブ × +

← → ↻ 🔍 https://nbi-stg.csod.com/reports/trackemployee/TrackEmpRequest.aspx?tab_id=4

2. 受講者の承認待ちのトレーニングが表示されるため承認する場合は「承認」、却下する場合は「却下」を押下します。



承認する場合

承認時のコメントを入力し、「承認」を押下すると受講申請が承認されます。

※入力したコメントが受講者にメールで送信されるため、内容にはご注意ください。



- ・ 却下する場合

却下理由を入力し、「却下」を押下すると受講申請が却下されます。

※入力したコメントが受講者にメールで送信されるため、内容にはご注意ください。

The screenshot shows a web interface for NEC training services. At the top left, the logo 'NEC 研修サービス' is displayed. Below the logo, there are navigation links: 'ホーム', 'メニュー', and 'レポート'. The main content area contains a heading '■ 退学レポート 未処理のリクエストを表示' and a prompt '追加コメントを入力してください。:' followed by a large text input field. Below the input field, there are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and '却下' (Decline).